



ประกาศเทศบาลตำบลห้วยนาง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ในการนี้ ผู้บริหารได้พิจารณาอนุมัติให้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๖ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 5 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลห้วยนาง อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการตัดหญ้าที่ สาธารณะ และ ดูแลบำรุงรักษา ต้นไม้	156,000.00	21,000.00	16,000.00 (-)	5,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		72,000.00	0.00	16,000.00 (+)	16,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการตัดหญ้าที่ สาธารณะ และ ดูแลบำรุงรักษา ต้นไม้	156,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเบี้ยประชุม		10,000.00	3,126.00	5,000.00 (+)	8,126.00	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		60,000.00	41,385.72	30,000.00 (-)	11,385.72	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่น	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		120,000.00	0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	200,000.00	84,505.06	50,000.00 (-)	34,505.06	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ		120,000.00	15,423.00	50,000.00 (+)	65,423.00	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอใน การเบิกจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินกู้		1,893,000.00	129,010.00	100,000.00 (-)	29,010.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	200,000.00	50.00	100,000.00 (+)	100,050.00	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอใน การเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,460,000.00	244,887.00	40,000.00 (-)	204,887.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	10,000.00	6,240.00	40,000.00 (+)	46,240.00	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอใน การเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการจตุมาต รวิดิหน้าประปา	87,000.00	16,666.61	10,000.00 (-)	6,666.61	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		432,000.00	322,041.75	10,000.00 (+)	332,041.75	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการจัดมาตร วัดน้ำประปา	87,000.00	6,666.61	3,900.00 (-)	2,766.61	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	8,538.00	3,900.00 (+)	12,438.00	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		685,000.00	121,500.00	4,000.00 (-)	117,500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	12,438.00	4,000.00 (+)	16,438.00	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		685,000.00	117,500.00	4,000.00 (-)	113,500.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	690.00	4,000.00 (+)	4,690.00	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		120,000.00	22,134.00	6,000.00 (-)	16,134.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		30,000.00	16,438.00	6,000.00 (+)	22,438.00	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,460,000.00	204,887.00	16,000.00 (-)	188,887.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		30,000.00	4,690.00	16,000.00 (+)	20,690.00	เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้สามารถมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในกรมวิทย์

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหรท้องถิ่น (นายกเทศมนตรีตำบลชัยนาท)

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ กรณีของงบประมาณรายได้ของท้องถิ่น

(ลงชื่อ) นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม

(ตำแหน่ง) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๒๕ เดือน ๔ ปี ๒๕๖๘

หัวหน้าหน่วยงาน สวอ. ชัยนาทเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้สามารถมีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอในกรมวิทย์

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหรท้องถิ่น (นายกเทศมนตรีตำบลชัยนาท)

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ กรณีของงบประมาณรายได้ของท้องถิ่น

(ลงชื่อ) นายประเสริฐ ชวงค์

(ตำแหน่ง) ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๒๕ เดือน ๔ ปี ๒๕๖๘

หัวหน้าหน่วยงาน ราชคัลจิ

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

เนื่องจากงบประมาณของหน่วยงานไม่เพียงพอในกรณีศึกษา

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ

ผู้บริหารท้องถิ่น (นายกเทศมนตรีตำบล)

ตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยโดยวิธีโอนงบประมาณของ อบต. ม.ศ. 2563 ข้อ 26 กรณีขอโอนงบประมาณของ อบต. ไปเป็นค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....

(นางชนิดชนก หอมเกตุ)

(.....)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

เทศบาลตำบลห้วยนาง

วันที่.....

เดือน.....

- 4 ส.ค. 2568

พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางชนิดชนก หอมเกตุ)

(.....)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

เทศบาลตำบลห้วยนาง

วันที่.....

เดือน.....

- 4 ส.ค. 2568

พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

พิเชษฐอรรถวิทย์

(ลงชื่อ).....

(นายรัช เพชรเรือนทอง)

ปลัดเทศบาล

ตำแหน่ง.....

- 5 ส.ค. 2568

วันที่.....

เดือน.....

พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อรรถวิทย์

(ลงชื่อ).....

(นายพรชัย สุวรรณอมพร)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

เดือน.....

- 5 ส.ค. 2568

พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....