

รายงานผลการดำเนิน

โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลห้วยนาง อำเภอยายะยอ จังหวัดตรัง

วันที่ ๘-๙ มีนาคม ๒๕๖๗

ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง

ที่ตง ๕๔๑๐๑/๓๐๓

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลตามแบบประเมินโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

ตามที่เทศบาลตำบลห้วยนาง ได้จัดโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๘-๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๔๕ คน สรุปดังนี้

ประเมินก่อนอบรม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ

หญิง	จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๖
ชาย	จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔

๒. อายุ

ต่ำกว่า ๓๐ ปี	จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๔
๓๑ - ๔๐ ปี	จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๑
๔๑ - ๕๐ ปี	จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔
๕๑ สูงกว่า	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐

๓. การศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี	จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๒๒
ปริญญาตรี	จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๐
สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๗๘

๔. ตำแหน่ง

ผู้บริหาร	จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๑
สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐
พนักงานเทศบาล	จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๘
พนักงานครูเทศบาล	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐
ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๒
พนักงานจ้าง	จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๘

/ตอนที่ ๒...

ตอนที่ ๒ ความเห็นเกี่ยวกับโครงการ

ท่านมีความรู้ การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร ภายใต้กรอบระเบียบและกฎหมาย เพื่อเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์
ในการปฏิบัติงาน

มีระดับความคิดเห็นระดับมากที่สุด	จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๗๘
มีระดับความคิดเห็นระดับมาก	จำนวน ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๘๘
มีระดับความคิดเห็นระดับปานกลาง	จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๘
มีระดับความคิดเห็นระดับน้อย	จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๔
มีระดับความคิดเห็นระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

ท่านมีความรู้ การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่นภายใต้ข้อกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ

มีระดับความคิดเห็นระดับมากที่สุด	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐
มีระดับความคิดเห็นระดับมาก	จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๒๒
มีระดับความคิดเห็นระดับปานกลาง	จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๘
มีระดับความคิดเห็นระดับน้อย	จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๘
มีระดับความคิดเห็นระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

๑. ควรใช้เวลาอบรมให้มากกว่านี้อย่างน้อย ๓ วัน ๒ คืน

ประเมินหลังอบรม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ

หญิง	จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๖
ชาย	จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔

๒. อายุ

ต่ำกว่า ๓๐ ปี	จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๔
๓๑ - ๔๐ ปี	จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๑
๔๑ - ๕๐ ปี	จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔
๕๑ สูงกว่า	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐

๓. การศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี	จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๒๒
ปริญญาตรี	จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๐
สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๗๘

๔. ตำแหน่ง

ผู้บริหาร	จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๑
สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐
พนักงานเทศบาล	จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๙
พนักงานครูเทศบาล	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐
ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๒
พนักงานจ้าง	จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๘

ตอนที่ ๒ ความเห็นเกี่ยวกับโครงการ

ท่านมีความรู้ การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร ภายใต้กรอบระเบียบและกฎหมาย เพื่อเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน

มีระดับความคิดเห็นระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๑๑
มีระดับความคิดเห็นระดับมาก	จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๕๖
มีระดับความคิดเห็นระดับปานกลาง	จำนวน ๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๓๓
มีระดับความคิดเห็นระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความคิดเห็นระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

ท่านมีความรู้ การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่นภายใต้ข้อกำหนดระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ

มีระดับความคิดเห็นระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๘๙
มีระดับความคิดเห็นระดับมาก	จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๕๖
มีระดับความคิดเห็นระดับปานกลาง	จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๕๕
มีระดับความคิดเห็นระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความคิดเห็นระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่นๆ

๑. ควรจัดโครงการทุกๆ ปี และวิทยากรคนเดิมค่ะ
๒. กิจกรรมดี ความร่วมมือดี ยอดเยี่ยม

ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม (ประเมินผลหลังอบรม)

ตอนที่ ๑ สถานภาพทั่วไป

๑. เพศ

หญิง	จำนวน ๒๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๖
ชาย	จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔

๒. อายุ

ต่ำกว่า ๓๐ ปี	จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๔
๓๑ - ๔๐ ปี	จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๑
๔๑ - ๕๐ ปี	จำนวน ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔
๕๑ สูงกว่า	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐

๓. การศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี	จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๒๒
ปริญญาตรี	จำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๐๐
สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๗๘

๔. ตำแหน่ง

ผู้บริหาร	จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๑
สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐
พนักงานเทศบาล	จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๙
พนักงานครูเทศบาล	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐
ลูกจ้างประจำ	จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๒
พนักงานจ้าง	จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๗.๗๘

ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ/ความรู้ความเข้าใจ/การนำไปใช้ ต่อการเข้าร่วมโครงการ
ด้านวิทยากร

๑. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากรมีความชัดเจน

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๓๓
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๗
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๒. ความสามารถในการอธิบายเนื้อหา

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๑๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๗.๗๘
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๓. มีความครบถ้วนของเนื้อหาในการอบรม

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๕๖
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๔๔
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๔. การใช้เวลาตามที่กำหนดไว้

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๕. การตอบข้อซักถามในการอบรม

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๕๖
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

ด้านหลักสูตร/สถานที่/ระยะเวลา/อาหาร

๑. หลักสูตรการอบรมมีความเหมาะสมตรงตามโครงการ

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๕๖
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๒. สถานที่อบรมสะอาดและมีความเหมาะสม

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๕๖
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๓. สถานที่พักมีความสะอาดและมีความเหมาะสม

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๘๙
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๔๔
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๔. สถานที่ศึกษาดูงานมีความเหมาะสม

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๗๘
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๕. ความพร้อมของอุปกรณ์ในการอบรม

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๑
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๖. ความเหมาะสมของระยะเวลา

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๐๐
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๑
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๘.๘๙
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๗. ความเหมาะสมของอาหารและอาหารว่าง

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๘๙
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๙
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

ด้านความรู้ความเข้าใจ

๑. ความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรที่จัดก่อนการอบรม

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๗
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๑๑
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๒. ความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตรหลังการอบรม

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๑๑
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๔๔
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๔.๔๔
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

ด้านการนำความรู้ไปใช้

๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ได้

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๖๗
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๖
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

๒. สามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้แก่บุคคลอื่นได้

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๒๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๒.๒๒
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๑
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	จำนวน ๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๖.๖๗
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

/๓.ความพึงพอใจ...

๓. ความพึงพอใจโดยรวมต่อการเข้าร่วมโครงการ

มีระดับความพึงพอใจระดับมากที่สุด	จำนวน ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๐๐
มีระดับความพึงพอใจระดับมาก	จำนวน ๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐.๐๐
มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย	ไม่มี
มีระดับความพึงพอใจระดับน้อยที่สุด	ไม่มี

สรุปประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการอบรม

๑. เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กร และใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน
๒. ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดการองค์ความรู้ในองค์กร ภายใต้กรอบระเบียบและกฎหมายเพื่อเพิ่มพูนพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๓. ได้ความรู้ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน และทันสมัยที่สุด วิทยากรเป็นกันเองดีมาก และมีความรู้ในทุกๆ ด้านเหมาะสมกับโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

(นายประเสริฐ ชูวงศ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง

ความเห็นนายกเทศมนตรีฯ.....

(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

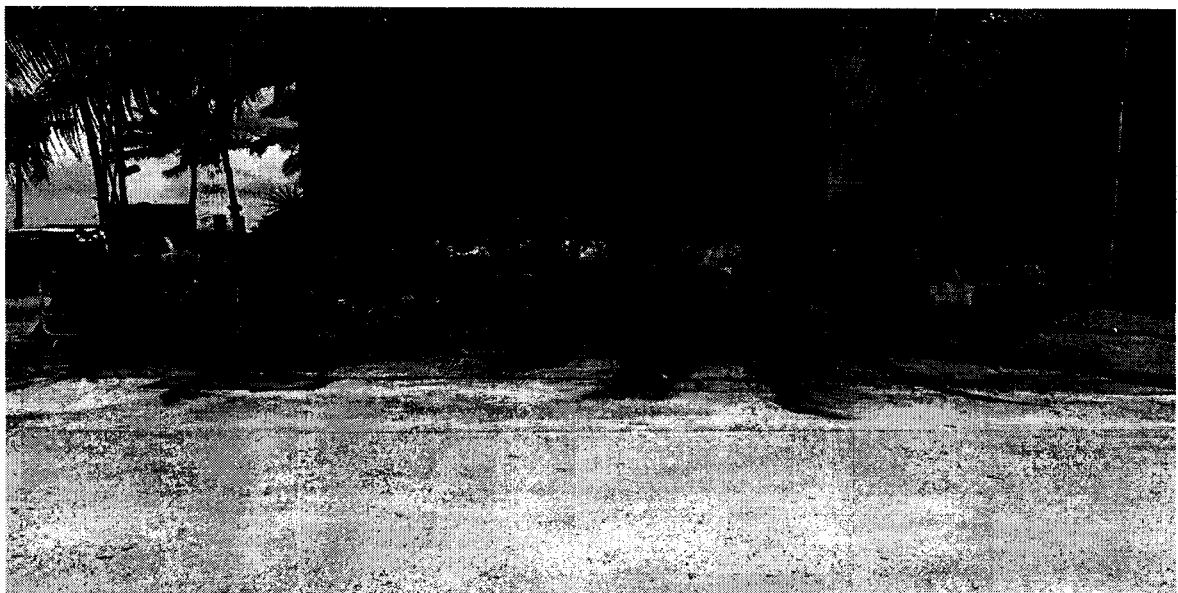
ภาพกิจกรรม

โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

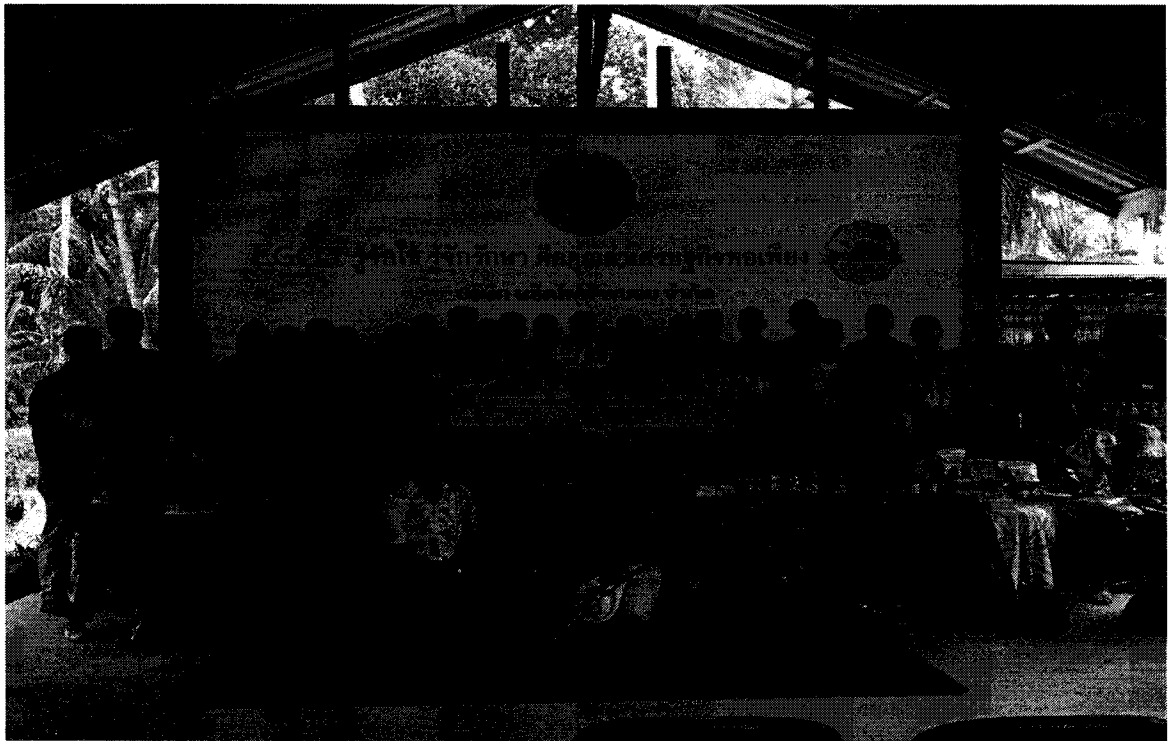
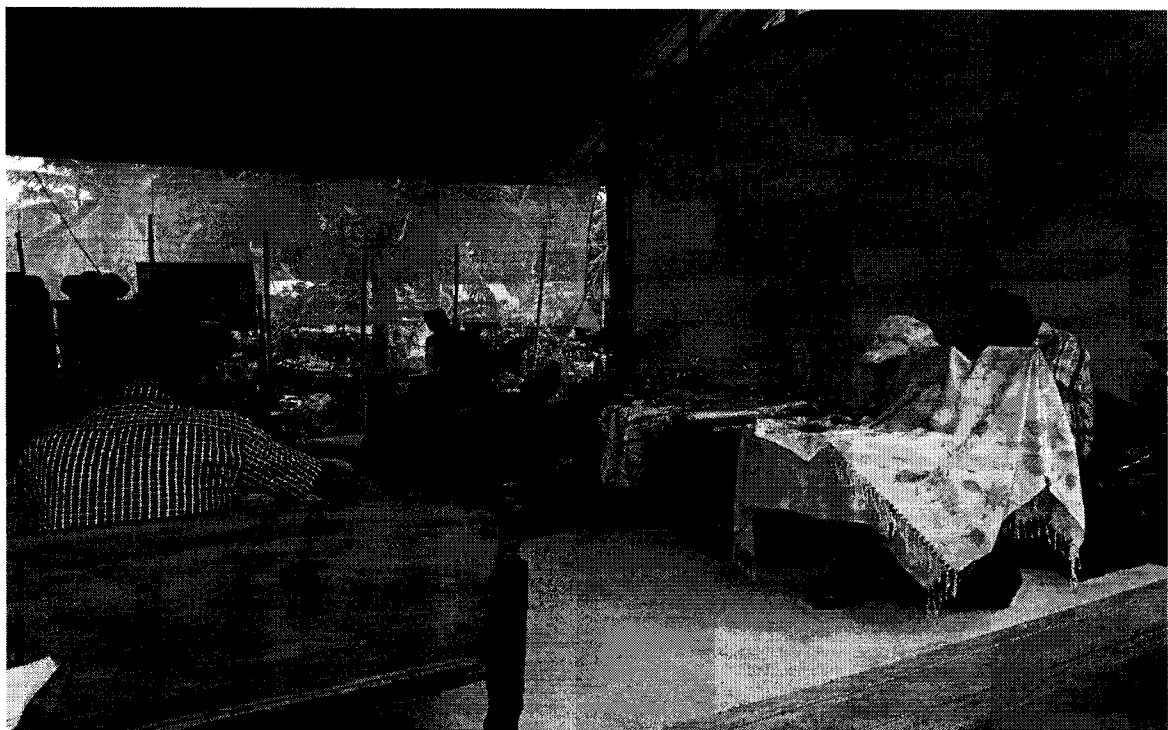
เทศบาลตำบลห้วยนาง อำเภอห้วยยอด

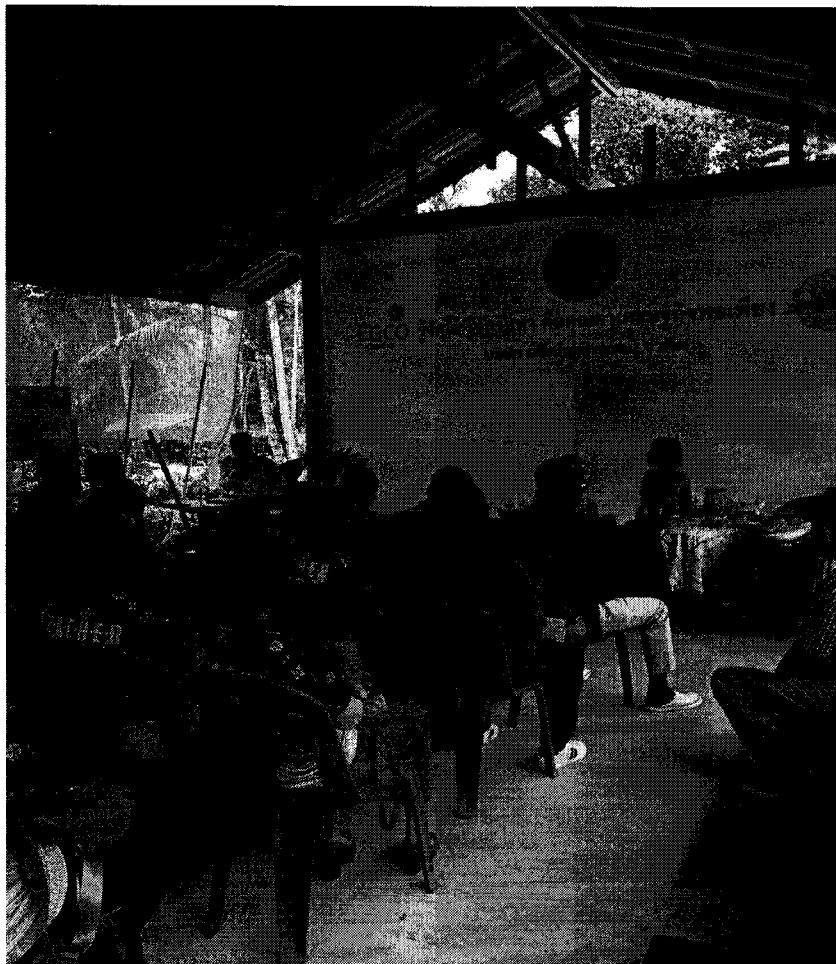
ระหว่างวันที่ ๘-๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช



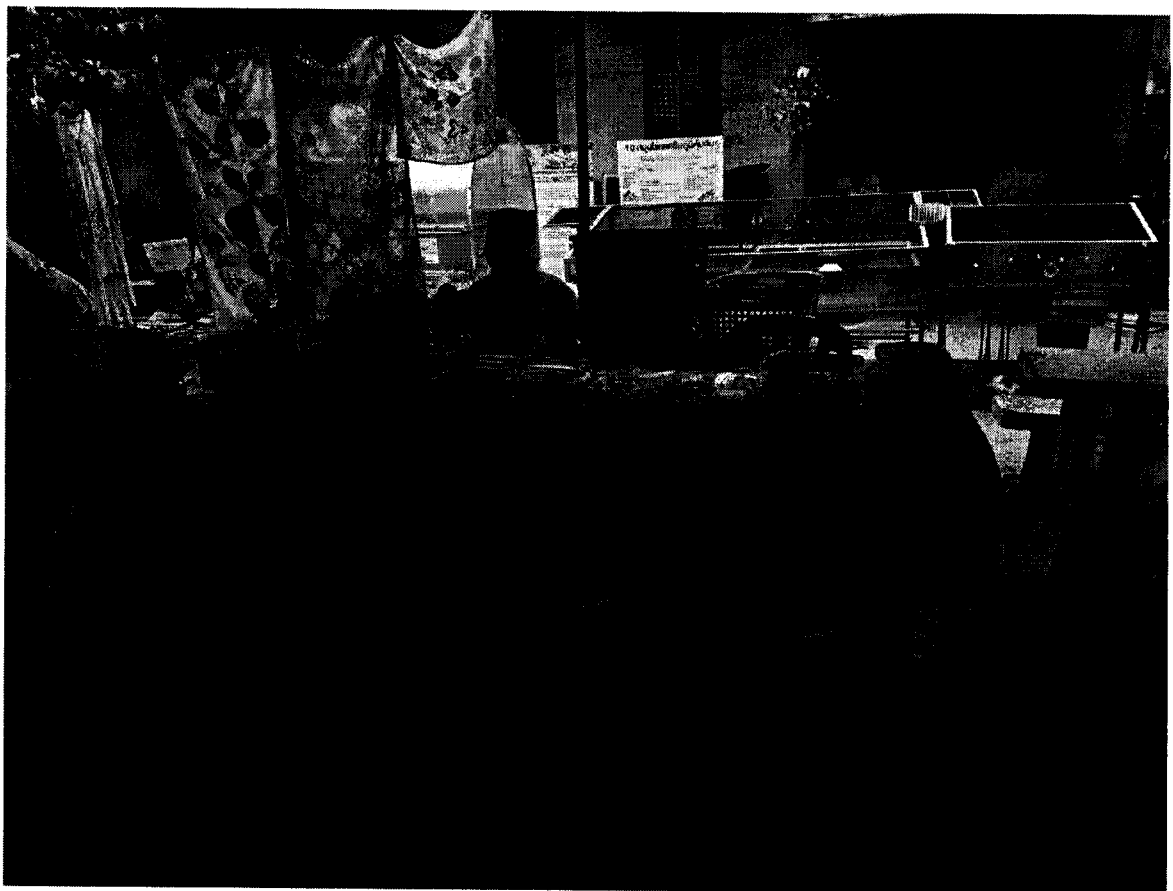
วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗

ศึกษาดูงาน วิสาหกิจชุมชนบ้านท่าข้ามเกษตรพอเพียง ๑๓๕/๘ หมู่ที่ ๑ ตำบลขนอม อำเภอนอม
จังหวัดนครศรีธรรมราช



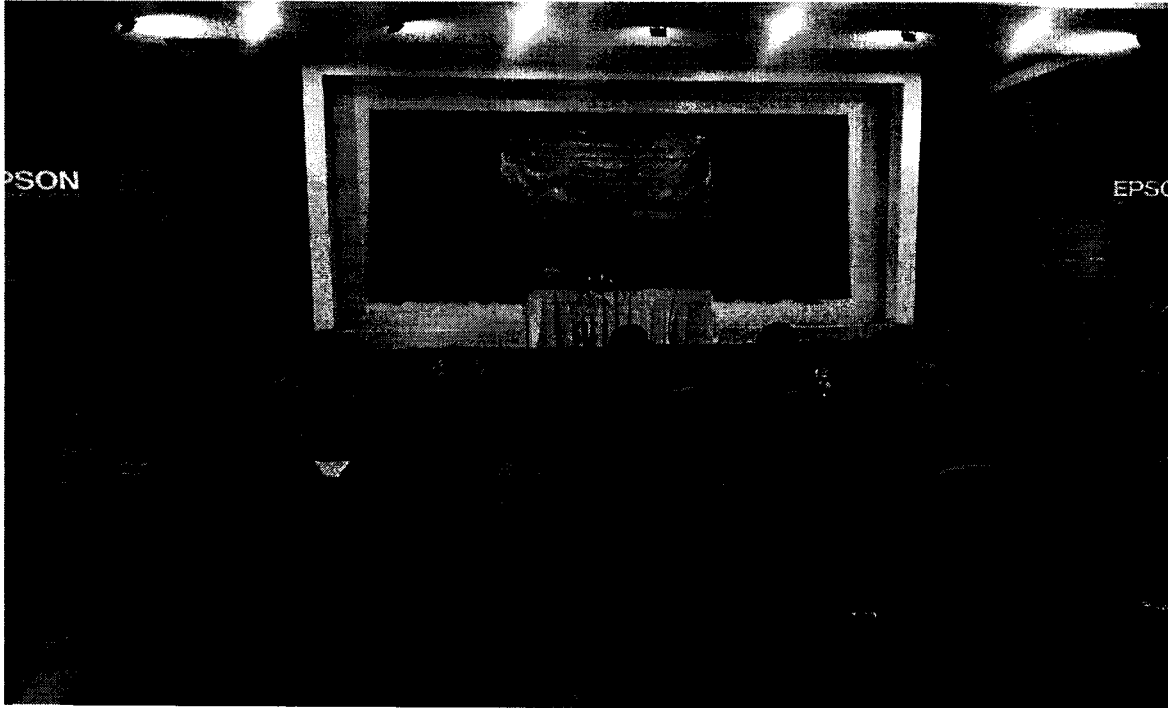
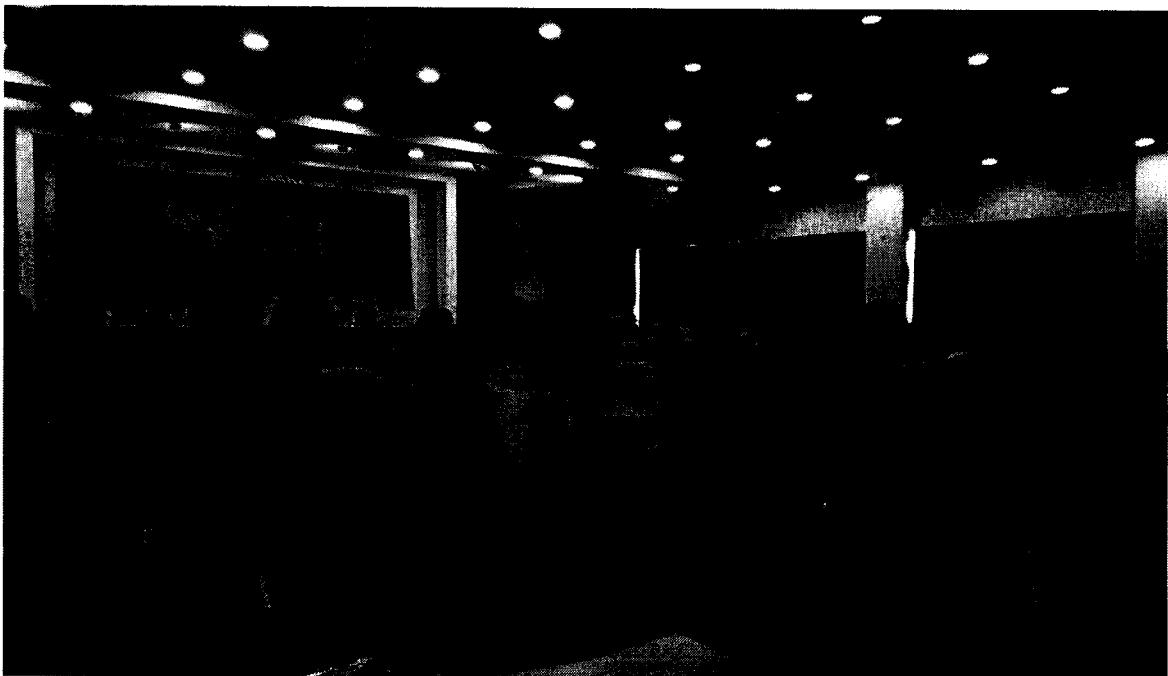






วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๗

อบรมตามโครงการฯ ณ โรงแรมขอนแก่นรีสอร์ต แอนไฮเทล อำเภอขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา





ใบลงทะเบียน

โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

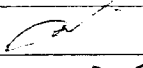
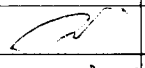
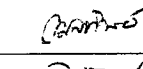
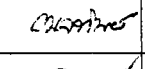
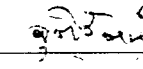
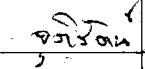
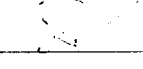
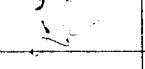
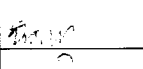
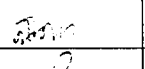
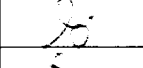
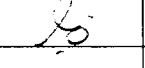
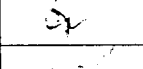
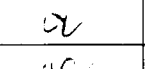
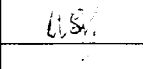
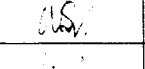
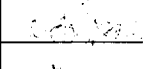
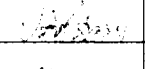
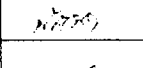
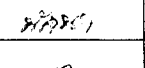
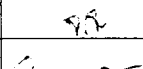
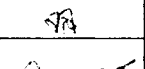
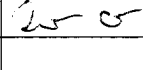
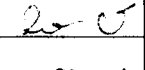
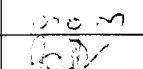
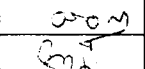
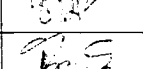
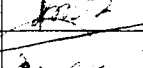
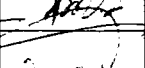
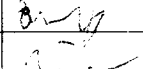
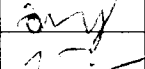
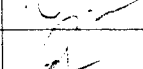
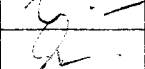
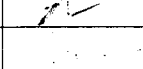
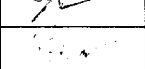
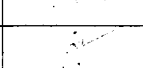
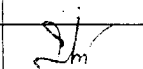
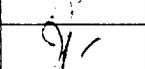
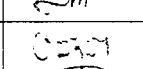
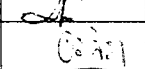
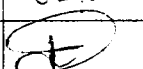
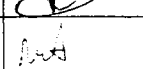
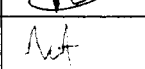
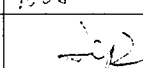
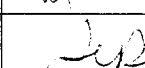
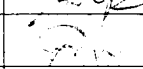
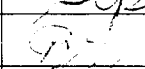
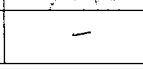
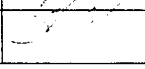
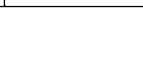
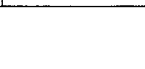
เทศบาลตำบลห้วยนาง อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

ระหว่างวันที่ ๘-๙ มีนาคม ๒๕๖๗

ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๘ มี.ค.๖๗	๙ มี.ค.๖๗	
๑	นายพรชัย สุวรรณอัมพร	นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง			
๒	นายสุทัศน์ กรดดำ	รองนายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง			
๓	นายสิน อาสนะ	รองนายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง			
๔	นายสง จันทร์สุขศรี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง			
๕	นายนิวัฒน์คเชนทร์ ศรีสวัสดิ์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง			
๖	นายสมศักดิ์ บัวเพชร	ประธานสภาเทศบาลตำบลห้วยนาง			
๗	นายวรวิธ ระเบียบดี	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยนาง			
๘	นายสุทัศน์ ทองโอ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยนาง			
๙	นายสาคร เครือเอียด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยนาง			
๑๐	นายโกสิทธิ์ รอดหาญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยนาง			
๑๑	นายธวัชชัย รัตนแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยนาง			
๑๒	นายธรรมฤทธิ์ ดั่งดำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยนาง			
๑๓	นายอรุณ ธรรมเมธากุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยนาง			
๑๔	นายวิโรจน์ สายทองแท้	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยนาง			
๑๕	นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ			
๑๖	นางสาวพรทิพย์ กลิ่นบุญ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ			
๑๗	น.ส. ดวงหทัย สันติกาญจน์พัฒน์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน			
๑๘	นางเย็นใจ แก้วกล้า	นักจัดการงานทั่วไป			
๑๙	นายประเสริฐ ไรจน์ทังคำ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน			
๒๐	นางสาวสุนิสา ทองนวล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข			

/ลำดับที่...

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ		หมายเหตุ
			๘ มี.ค.๖๗	๙ มี.ค.๖๗	
๒๑	นายวีระศักดิ์ เจริญฤทธิ์	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)			
๒๒	นางสาวกมลทิพย์ รัตนะ	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา			
๒๓	นางสาวจุติรัตน์ บุญฤทธิ์	พนักงานจ้างทั่ว (แม่บ้าน)			
๒๔	นางสาวปราณี ทองชุม	ครู คศ. ๒			
๒๕	นางนิตยา ศรีสง	ครู คศ. ๒			
๒๖	นางกุลสิน เวชรัตน์	ครู คศ. ๒			
๒๗	นางสาวจิราพรรณ สังข์สุวรรณ	ครู คศ. ๑			
๒๘	นางพรกมล ต้นสิน	ครู คศ. ๒			
๒๙	นางอมรรัตน์ สังข์สุวรรณ	ครู คศ. ๒			
๓๐	นางนัยนา บัวเพชร	ครู คศ. ๒			
๓๑	นางสาวจิราภรณ์ สังข์สุวรรณ	ครู คศ. ๒			
๓๒	นางวราภรณ์ บัวทอง	ครู คศ. ๒			
๓๓	นางอรอุมา สายทองแท้	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
๓๔	นางสาวชนากานต์ เมืองราช	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
๓๕	นางสาวจิราณี ทองโอ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
๓๖	นางสาวอิสริยา ฮ่างเต็ก	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
๓๗	นางชิตชนก หอมเกตุ	ผู้อำนวยการกองคลัง			
๓๘	นางวรรณา เจริญฤทธิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ			
๓๙	นางสาวศิริขวัญ ชูคำ	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี			
๔๐	นางสาวกัญญารักษ์ ตันขุนหัน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
๔๑	นางสาวมณีกานต์ หมดเผื่อ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			
๔๒	นางสาวอรจิรา เพ็ชรฤทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			
๔๓	นายชิษณุพงศ์ ชูแก้ว	ผู้ช่วยนายช่างโยธา			
๔๔	นายณรงค์ชัย จันทรอินทร์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า			
๔๕	นายวัชร เอี่ยมสมัย	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ			
๔๖	นายวุฒิชัย สุดยิ่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา			
๔๗	นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ	วิทยากร			



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง

ที่ ตง ๕๔๑๐๑/๒๐๙

วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

๑. เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความสำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง ที่ ตง ๕๔๑๐๑/๑๖๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๔-๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช มีผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๕๑ คน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล ขอแจ้งเปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๘-๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช ดังนี้

ผู้ขอยกเลิกการเข้าร่วมโครงการฯ

๑. นายยุทธชัย เมืองราช ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลห้วยนาง
๒. นายสุชาติ สังข์แทน ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน
๓. นางสาวโยสิตา บุญเกื้อ ตำแหน่ง ครู คศ. ๒
๔. นางสาวรสสุคนธ์ เมืองราช ตำแหน่ง ครู คศ. ๒
๕. นางสาวอุไรวรรณ สุวรรณโชติ ตำแหน่ง ครู คศ. ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

/ความเห็น...

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม

(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

นายประเสริฐ ชูวงศ์

(นายประเสริฐ ชูวงศ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง

ที่ ตง ๕๔๑๐๑/๑๘๙

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและ
พนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงาน
บริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา
เทศบาลและพนักงานเทศบาล จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเพิ่ม
ศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล เช่น ค่าสมนาคุณ ค่า
วิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นไปตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้า ๕๑ ลำดับที่ ๑ ซึ่งตามโครงการฯ มีกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

- | | |
|--|---------------------------------------|
| ๑. ผู้บริหาร | จำนวน ๕ คน |
| ๒. สมาชิกเทศบาล | จำนวน ๑๒ คน |
| ๓. พนักงานเทศบาล/พนักงานครูเทศบาล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง | จำนวน ๕๕ คน |
| รวมทั้งสิ้น | ๗๒ คน นั้น (รายละเอียดดังเอกสารแนบ ๑) |

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง ได้สำรวจกลุ่มเป้าหมาย ปรากฏว่า มีจำนวน
กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๕๑ คน เข้าโครงการฯ (รายละเอียดตามรายชื่อกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการอบรม
เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเทศบาลตำบลห้วยนาง จะจัดโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๘-๕ มีนาคม ๒๕๖๗
ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช ทำให้มีรายการประมาณค่าใช้จ่ายเปลี่ยนแปลง ดังรายละเอียดดังเอกสารแนบ ๒

/๑. ระเบียบ...

ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๕ และ
มาตรา ๒๓

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

๓.๓ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

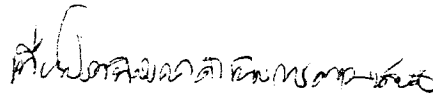
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการตามโครงการฯ ดังนี้

๑. ติดต่อประสานงาน วิทยากรและเตรียมเอกสารสำหรับในการฝึกอบรม
๒. จัดเตรียมห้องประชุมในวันอบรม ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช
๓. จัดเตรียมป้ายไวนิลโครงการ อาหารกลางวัน อาหารว่าง สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
๔. จ้างเหมาพาหนะในการเดินทางไป - กลับ
๕. แจ้งความประสงค์จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในวันประชุม
๖. ติดต่อประสานงานที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมฝึกอบรม
๗. จัดเตรียมทำบันทึกข้อความเพื่อขอยืมเงินเพื่อใช้ในโครงการ



(นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....



(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

/ความเห็นปลัด...

โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล
เทศบาลตำบลห้วยนาง อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ถือว่าเป็นหัวใจที่สำคัญของการพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าซึ่งถ้ามีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มากเท่าใด ก็จะทำให้องค์กรเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้นเท่านั้น ดังนั้น แนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้การพัฒนาองค์กร ในด้านต่าง ๆ เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น ก็คือ การพัฒนาคุณภาพของบุคลากร เพิ่มทักษะการปฏิบัติงาน ให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ ภายใต้กรอบของระเบียบและข้อกฎหมายที่กำหนด และจัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจกับพนักงานและลูกจ้างในการทำงานสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงานภายในองค์กรและพื้นที่ชุมชนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้ ยังนำบุคลากรไปทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์และให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้จากสถานที่จริง สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ และพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ เทศบาลตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรในองค์กร จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างมากที่จะต้องมีการพัฒนาในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ และให้สอดคล้องกับแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมานานกว่า ๒๕ ปี ปรัชญาดังกล่าวชี้แนะการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ

เทศบาลตำบลห้วยนาง เป็นองค์กรหนึ่งที่ได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างยิ่ง จึงได้จัดทำโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ดังกล่าวขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ประสบการณ์ ในการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล
และพนักงานเทศบาล

/๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร...

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ปฏิบัติงานได้ ถูกต้องตรงตามระเบียบ และข้อกฎหมายและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล เปิดโลกทัศน์และวิสัยทัศน์ อันจะเป็น เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารและปฏิบัติงานในองค์กร และได้แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ตลอดจนข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

๓.๔ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล เกิดความรักความสามัคคีภายใน หน่วยงาน

๔. เป้าหมาย

ฝึกอบรม

๑. ผู้บริหาร	จำนวน	๕	คน
๒. สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน	๑๒	คน
๓. พนักงานเทศบาล/พนักงานครูเทศบาล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง	จำนวน	๕๕	คน
	รวม	๗๑	คน

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ จัดทำโครงการฯ เสนอผู้บังคับบัญชา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาอนุมัติโครงการ
- ๕.๒ ดำเนินการตามโครงการ การฝึกอบรมให้ความรู้ ในสถานที่ของรัฐหรือเอกชน จำนวน ๒ วัน
- ๕.๓ จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ ด้านการบริหารงานบุคคล กิจการสภา การบริหารจัดการความโปร่งใส
- ๕.๕ ประเมินโครงการ
- ๕.๖ สรุปโครงการและรายงานผล

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๗. งบประมาณ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรม
เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงินจำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมีประมาณค่าใช้จ่าย
ดังเอกสารแนบ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

/๙. ผลที่คาด...

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ได้รับความรู้ ประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน
- ๙.๒ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ปฏิบัติงานได้ ถูกต้องตรงตามระเบียบ และข้อกฎหมายและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- ๙.๓ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล เปิดโลกทัศน์และวิสัยทัศน์ อันจะเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารและปฏิบัติงานในองค์กร และได้แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ตลอดจนข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน
- ๙.๔ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล เกิดความรักความสามัคคีภายในหน่วยงาน

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้วินิจัยโครงการ
(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรุณศรี มุสิกะสังข์)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

ประมาณการค่าใช้จ่าย รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าอบรมและวิทยากร จำนวน ๗๒ คนๆ จำนวน ๒ วัน มื้อละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๔ มื้อ	๘๖,๔๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าอบรมและวิทยากร จำนวน ๗๒ คนๆ มื้อ ๕๐ บาท จำนวน ๒ วัน จำนวน ๔ มื้อ	๑๔,๔๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม	๖,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้วินิจฉัยโครงการ

(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอรุณรัศมี มุสิกะสังข์)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

/ประมาณการค่าใช้จ่าย...

ประมาณการค่าใช้จ่าย รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ค่าเช่าที่พัก (สำหรับผู้เข้ารับการอบรม และวิทยากร จำนวน ๓๖ ห้องๆ ๑,๕๐๐ บาท)	๕๔,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	ค่ายานพาหนะ (ค่ารถ ๒ คัน ๒ วัน)	๕๖,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๕) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	๕,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๓) ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้วินิจฉัยโครงการ

(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอรุณศรี มุสิกะสังข์)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

/ประมาณการค่าใช้จ่าย...

เอกสารแนบท้ายโครงการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท	๓,๖๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๒),๑๗ (๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	ค่าเดินทางวิทยากร	๓,๐๐๐	ข้อ ๒๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	ค่าของสมนาคุณในการดูงาน	๓,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๐) ข้อ ๑๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรุณรัตน์ มุสิกะสังข์)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

/ประมาณการค่าใช้จ่าย...

ประมาณการค่าใช้จ่าย รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	๑๘,๖๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
รวมเป็นเงิน	(สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)	๒๕๐,๐๐๐	

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้วินิจฉัยโครงการ
(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวอรุณรัตน์ มุสิกะสังข์)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล
เทศบาลตำบลห้วยนาง อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ถือว่าเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าซึ่งถ้ามีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์มากเท่าใด ก็จะทำให้องค์กรเจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้นเท่านั้น ดังนั้น แนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้การพัฒนาองค์กร ในด้านต่าง ๆ เป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น ก็คือ การพัฒนาคุณภาพของบุคลากร เพิ่มทักษะการปฏิบัติงาน ให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติ ภายใต้กรอบของระเบียบและข้อกฎหมายที่กำหนด และจัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจกับพนักงานและลูกจ้างในการทำงานสามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงานภายในองค์กรและพื้นที่ชุมชนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้ ยังนำบุคลากรไปทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์และให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้จากสถานที่จริง สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ และพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ เทศบาลตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรในองค์กร จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างมากที่จะต้องมีการพัฒนาในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ และให้สอดคล้องกับแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙ ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมานานกว่า ๒๕ ปี ปรัชญาดังกล่าวชี้แนะการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ

เทศบาลตำบลห้วยนาง เป็นองค์กรหนึ่งที่ได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างยิ่ง จึงได้จัดทำโครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ดังกล่าวขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเพิ่มพูนทักษะความรู้ ประสบการณ์ ในการปฏิบัติงานให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ปฏิบัติงานได้ ถูกต้องตรงตามระเบียบ และข้อกฎหมายและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล เปิดโลกทัศน์และวิสัยทัศน์ อันจะเป็น เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารและปฏิบัติงานในองค์กร และได้แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ตลอดจนข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

๓.๔ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล เกิดความรักความสามัคคีภายใน หน่วยงาน

๔. เป้าหมาย

ฝึกอบรม

๑. ผู้บริหาร	จำนวน	๕	คน
๒. สมาชิกสภาเทศบาล	จำนวน	๑๐	คน
๓. พนักงานเทศบาล/พนักงานครูเทศบาล/ลูกจ้างประจำ/พนักงานจ้าง	จำนวน	๓๖	คน
	รวม	๕๑	คน

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการฯ เสนอผู้บังคับบัญชา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาอนุมัติโครงการ

๕.๒ ดำเนินการตามโครงการ การฝึกอบรมให้ความรู้ ในสถานที่ของเอกชน จำนวน ๒ วัน

๕.๓ จัดให้มีการอบรมให้ความรู้ ด้านการบริหารงานบุคคล กิจการสภา การบริหารจัดการความโปร่งใส

๕.๕ ประเมินโครงการ

๕.๖ สรุปโครงการและรายงานผล

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๗. งบประมาณ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบดำเนินงาน
หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรม
เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเงินจำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยมีประมาณค่าใช้จ่าย
ดังเอกสารแนบ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง

/๙. ผลที่คาดหวัง...

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ได้รับความรู้ ประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน
- ๙.๒ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ปฏิบัติงานได้ ถูกต้องตรงตามระเบียบ และข้อกำหนดและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- ๙.๓ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล เปิดโลกทัศน์และวิสัยทัศน์ อันจะเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการบริหารและปฏิบัติงานในองค์กร และได้แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ตลอดจนข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน
- ๙.๔ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล เกิดความรักความสามัคคีภายในหน่วยงาน

๑๐. ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้วินิจฉัยโครงการ
(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประเสริฐ ชวงค์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

ประมาณการค่าใช้จ่าย รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ค่าอาหารสำหรับผู้เข้าอบรมและวิทยากร จำนวน ๕๒ คนๆ มื้อ ๓๐๐ บาท จำนวน ๔ มื้อ	๖๒,๔๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าอบรมและวิทยากร จำนวน ๕๒ คนๆ มื้อ ๒๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ และมื้อละ ๕๐ จำนวน ๒ มื้อ	๗,๘๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม (ค่าใช้จ่ายหออบรมและค่าไว้นิล)	๖,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประเสริฐ ชูวงศ์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

/ประมาณการ...

ประมาณการค่าใช้จ่าย รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๒๖ ห้องๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท	๓๙,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	ค่ายานพาหนะ (ค่ารถ ๑ คัน ๒ วัน)	๒๖,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้วินิจฉัยโครงการ
(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประเสริฐ ชูวงศ์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการฯแทน
ปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

เอกสารแนบท้ายโครงการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	๓,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	๑. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๒ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท ๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑ คน จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท	๔,๘๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๒),๑๗ (๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้วินิจฉัยโครงการ

(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายประเสริฐ ชวงค์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

/ประมาณการ...

เอกสารแนบท้ายโครงการ

ประมาณการค่าใช้จ่าย รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ค่าเดินทางวิทยากร	๑,๐๐๐	ข้อ ๒๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	๑๐,๐๐๐	ข้อ ๑๒ (๑๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
(หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)		๑๑๐,๐๐๐	

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
นางทานตะวัน สังข์สุวรรณ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้วินิจฉัยโครงการ
(นางสาวเบญจมาศ เทียงธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายประเสริฐ ชวงค์)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลห้วยนาง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง

กำหนดการ

โครงการอบรมเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาล

เทศบาลตำบลห้วยนาง อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ระหว่างวันที่ ๘-๙ มีนาคม ๒๕๖๗

ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช

วัน เดือน ปี	เวลา	รายละเอียด	สถานที่	หมายเหตุ
๘ มี.ค. ๖๗	๐๘.๐๐ น. ๐๘.๓๐ น. ๑๐.๐๐ น. ๑๒.๐๐ น. ๑๔.๐๐ น. ๑๔.๓๐ น. ๑๖.๓๐ น. ๑๘.๓๐ น. ๒๐.๐๐ น.	ผู้เข้าร่วมโครงการฯ พร้อมกัน ออกเดินทางจากสำนักงานเทศบาลตำบลห้วยนาง รับประทานอาหารว่าง รับประทานอาหารเที่ยง ศึกษาดูงาน วิสาหกิจชุมชนบ้านท่าข้ามเกษตร พอเพียง รับประทานอาหารว่าง เดินทางถึงสถานที่อบรมฯ รับประทานอาหารเย็น พักผ่อนตามอัธยาศัย	ณ เทศบาลตำบลห้วยนาง อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช ณ โรงแรมขนอมชั้นไรส์ รีสอร์ทแอนด์โฮเทล อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช	
๙ มี.ค. ๖๗	๐๘.๐๐ น. ๐๘.๓๐ น. ๐๙.๐๐ น. ๑๐.๐๐ น. ๑๐.๓๐ น. ๑๒.๐๐ น. ๑๓.๐๐ น. ๑๔.๓๐ น. ๑๕.๐๐ น. ๑๖.๐๐ น. ๑๖.๓๐ น. ๑๘.๓๐ น. ๒๑.๐๐ น.	ลงทะเบียน ประธานกล่าวเปิดโครงการฯ โดย นายพรชัย สุวรรณอัมพร นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง อบรมเรื่อง การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร ภายใต้ กรอบระเบียบและกฎหมาย เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดย นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ รับประทานอาหารว่าง อบรมเรื่อง การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร ภายใต้ กรอบระเบียบและกฎหมาย เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดย นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ รับประทานอาหารเที่ยง อบรมเรื่อง อบรมเรื่อง การจัดการองค์ความรู้ใน องค์กร ภายใต้กรอบระเบียบและกฎหมาย เพื่อ เพิ่มพูนทักษะประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน โดย นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ รับประทานอาหารว่าง อบรมเรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภา ท้องถิ่นภายใต้ข้อกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการ โดย นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ ตอบข้อซักถาม เดินทางจากสถานที่อบรม รับประทานอาหารเย็น เดินทางกลับถึงสำนักงานเทศบาลตำบล ห้วยนางโดยสวัสดิภาพ	ณ โรงแรมขนอมชั้นไรส์ รีสอร์ทแอนด์โฮเทล อำเภอขนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

