



คำสั่งเทศบาลตำบลห้วยนาง

ที่ ๒๔๙ / ๒๕๖๘

เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลห้วยนาง

.....
ตามคำสั่งเทศบาลตำบลห้วยนาง ที่ ๖๑/๒๕๖๕ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลห้วยนาง ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และต่อมาได้มีการโอน(ย้าย) และรับโอน(ย้าย) พนักงาน ตามคำสั่งกล่าว ไปแล้วนั้น

เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามภารกิจดังกล่าวของเทศบาลตำบลห้วยนางอย่างเป็นรูปธรรม และบรรลุผล สำเร็จตามวัตถุประสงค์ จึงแก้ไขให้มีคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลห้วยนาง

ประกอบด้วย

๑.๑ นายกเทศมนตรี	ผู้อำนวยการศูนย์ฯ
๑.๒ รองนายกเทศมนตรี	รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ
๑.๓ ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑.๔ รองปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑.๕ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๘ นิติกร	กรรมการ/เลขาฯ
๑.๙ นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขาฯ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) เสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบภายใน

องค์กร

๒) ประสานงาน เรงรัด กำกับให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน และ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้น การปฏิบัติในหน้าที่โดยมิชอบของ เจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลห้วยนาง และส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔) คำนึงจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม (มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาลตำบลห้วยนาง)

๕) ประสานงาน เรงรัด และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ และ ร่วมมือใน การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๖) ปฏิบัติงานร่วมกัน และสนับสนุนการปฏิบัติงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับ มอบหมาย

๒. คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เทศบาลตำบลห้วยนาง ประกอบด้วย

๒.๑ ปลัดเทศบาล หัวหน้าคณะทำงาน

/๒.๒ รองปลัด.....

๒.๒ รองปลัดเทศบาล	รองหัวหน้าคณะทำงาน
๒.๓ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะทำงาน
๒.๔ นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๒.๕ นักวิชาการศึกษา	คณะทำงาน
๒.๖ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๒.๗ นักพัฒนาชุมชน	คณะทำงาน
๒.๘ วิศวกรโยธา	คณะทำงาน
๒.๙ นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๒.๑๐ เจ้าพนักงานสาธารณสุข	คณะทำงาน
๒.๑๑ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	คณะทำงาน
๒.๑๒ เจ้าพนักงานพัสดุ	คณะทำงาน
๒.๑๓ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	คณะทำงาน
๒.๑๔ นิติกร	คณะทำงาน/เลขาฯ
๒.๑๕ นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขาฯ
๒.๑๖ นักจัดการงานทั่วไป(ลูกจ้างประจำ)	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขาฯ
๒.๑๗ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขาฯ

โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ พฤติกรรมไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ และใช้ดุลพินิจในการพิจารณาเนื้อหาข้อร้องเรียน

๒) ประสานงานและเร่งรัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ พฤติกรรมไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ รวมถึงหน่วยงานในกำกับดูแลให้เป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๓) เผยแพร่ ปฐกษัตริย์ ส่งเสริม รมรงค์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม พร้อมทั้งติดตาม สอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมภายในองค์กร

๔) จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามทุจริตของภาครัฐ และวางแผนกลยุทธ์สู่แผนการปฏิบัติการลงสู่ระดับกองต่าง ๆ ภายในเทศบาลตำบลห้วยนาง

๕) จัดทำยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม และแผนปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของข้าราชการในเทศบาลตำบลห้วยนาง

๖) จัดกิจกรรม โครงการสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับจริยธรรม จัดทำแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

๗) รายงานผลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพรชัย สุวรรณอัมพร)

นายกเทศมนตรีตำบลห้วยนาง